



Образец на публична покана по чл. 51 от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ТОНЕР СЪПОРТ ООД		
Адрес: УЛ. ПРОФ. ИВАН ГЕОРГОВ, номер 14А		
Град: София	Пощенски код: 1220	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Васил Николов	Телефон: +359 899 988 543	
Електронна поща: vnikolov@tonerstream.com	Факс: Не е приложимо	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://www.tonersupport.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 28.23 Производство на офис техника, без компютърната
---	---



РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	<input type="checkbox"/> Категория услуга:
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS:	Място на изпълнение на доставка: България, гр. София код NUTS: BG411	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ” – Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. <i>Избор на организация за Доставка, монтаж и пускане в експлоатация на специализирано оборудване – Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. – по проект „TonerProCar”, изпълняван от ТОНЕР СЪПОРТ ООД по Договор № BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г., процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП”, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.</i>		
II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> „Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на специализирано оборудване” – Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. - 34311000-0 Машини		
II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): Не е приложимо		
само за една обособена позиция: <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции: <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции: <input type="checkbox"/>



II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо):

Избор на организация за „ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРОУДВАНЕ“

- ✓ Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри):

- ✓ Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. – до 177 300.00 лв. без ДДС;

Обща стойност на процедурата (в цифри): очаквано до 177 300.00 лв. без ДДС;

Обща стойност на процедурата (словом): очаквано до сто седемдесет и седем хиляди и триста лева без ДДС.

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни:

за Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.“ – до **180 (сто и осемдесет) календарни дни** от подписване на договора

Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение в календарни дни, който трябва да е цяло число. Срокът на изпълнение следва да се изчислява от първият ден следващ подписването на договора, до датата на подписване на двустранен заключителен приемо-предавателен протокол включително. Участниците не могат да предлагат срок на изпълнение по-малък от 10 (десет) календарни дни и по-голям от 180 (сто и осемдесет) календарни дни.

Предложения, с посочен по-кратък или по-дълъг срок на изпълнение, ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен срок на изпълнение и/или не съдържат информация в цели календарни дни, ще бъдат предложени за отстраняване.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо):

Не е приложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

За Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр:



Възложителят определя следния начин на плащане, съгласно разпоредбите на приложения проект на договор:

1. **Авансово плащане – в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на договора, платимо в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;**
2. **Междинно плащане – в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след изпратено уведомление за готовност за доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**
3. **Окончателно плащане – в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след пуск в експлоатация срещу предоставяне на следните документи:**
 - двустранен приемо-предавателен протокол, надлежно разписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за констатиране на пуск в експлоатация и за преминали успешни 72 часови проби (ако е приложимо);
 - издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

Забележка: В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури във връзка с изпълнението на договора следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по проект „TonerProCap”, по Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г. с бенефициент ТОНЕР СЪПОРТ ООД, по процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“ в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо)

В хода на изпълнение могат да бъдат внесени изменения на договора с избрания изпълнител само и единствено, ако същите не противоречат на условията от проведената процедура за избор на изпълнител, Оперативното ръководство за изпълнение на договори за безвъзмездна финансова помощ по процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“ и/или изрични препоръки на Управляващия орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

Всички условия по изменение на договора и избрания изпълнител следва да бъдат съобразени с чл. 10, ал. 2 от ПМС 160/2016 г.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

- Кандидатът трябва да покрива всички определени в документацията минимални технически и функционални изисквания към доставката/услугата, както и изискванията към изпълнението на доставката/услугата и дейностите, които се възлагат с настоящата публична покана. Непокриването на тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка, поради несъответствие с поставените изисквания на бенефициента за



изпълнение на обекта на процедурата.

- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, няма да бъдат разгледани.
- Ако офертата на кандидата и всички прилежащи документи са подписани с КЕП на представляващия юридическото лице кандидат, то от сертификата на КЕП да е видно името на фирмата кандидат и/или името на представляващото го официално лице. Това изискване не се отнася за юридически лица, регистрирани в страни, които не са членки на ЕС.
- Документите трябва по възможност да бъдат представени в оригинал, сканирани цветно, с видими подпис и печат на лицата, където е приложимо.
- С избрания изпълнител/и ще бъде сключен договор/и за изпълнение съгласно определените в II.3) срокове за изпълнение. Образците на договори са приложени към публичната покана.
- Кандидатите следва да спазват изискванията за публичност и информация, както и текстовите и графичните елементи на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.
- Кандидатите следва да имат предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което те са обвързани с условията на представените от тях оферти.
- Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
- Всички представени текстове трябва да бъдат на български език – както на етап кандидатстване, така и на етап на изпълнение на подписаните договори.
- В случай, че бъде определен за изпълнител, кандидатът следва да представи към момента на подписване на договора доказателства за декларираните обстоятелства, посочени в представената Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл.12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ, включително оригинали или нотариално заверени копия на следните документи:
 - ✓ **Свидетелства за съдимост, издадени от компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора:**
 1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
 2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
 3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
 4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
 5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
 6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
 7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
 8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
 9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
 - ✓ **Удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния компетентен съд не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.**



- ✓ **Удостоверение от съответния съд, че кандидатът не е в процедура по несъстоятелност и ликвидация, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на сключване на договора.**
- ✓ **Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата за липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;**
- ✓ **Удостоверение от органите на „Главна инспекция по труда“, че не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушен чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в удостоверението се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за изброените нарушения, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка;**
- ✓ **В случаите, когато кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, към момента на сключване на договор е необходимо да бъде предоставен оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права на сервизно обслужване и поддръжка на оборудването и/или писмо и/или копие на договор със сервиз, оторизиран от производителя или от упълномощен негов представител.**
- ✓ **В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, към момента на сключване на договор е необходимо да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, удостоверение или друг еквивалентен документ за право на представителство или търговия на името на кандидата, издаден от производителя или от упълномощен представител.**

Бенефициентът няма да изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията, или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път. В този случай и при условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние, както и липсата на процедура по несъстоятелност и ликвидация няма да се изисква, ако е посочен ЕИК (Единен идентификационен код). В тези случаи Бенефициентът ще удостовери извършената проверка с разпечатки от ТР (заверени с подпис и печат на бенефициента) или други документи, удостоверяващи извършената проверка.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с изискванията по ал. 1, чл. 12 от ПМС 160 се доказва за всяко от лицата, включени в



обединението участник.

Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията на ал. 6 и 7, чл. 12 от ПМС 160 се прилагат и за подизпълнителите.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той следва да представи съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Оферта може да подава всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, посочените изискуеми документите в от настоящия раздел т. 1 се прилагат и за него/тях.

Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

Не се сключва договор с кандидат, спечелил процедура за избор на изпълнител, който:

1. откаже да сключи договора;
2. не представи някой от документите по чл. 12, ал. 1, т. 2. на ПМС № 160/01.07.2016 г., включително и гаранция за добро изпълнение, ако е приложимо;
3. В случаите, когато кандидатът не е производител на предлаганото оборудване и към момента на сключване на договор не представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, издадено с права на сервизно обслужване и поддръжка на оборудването и/или писмо и/или копие на договор със сервиз, оторизиран от производителя или от упълномощен негов представител.
4. В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване и към момента на сключване на договор не представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, удостоверение или друг еквивалентен документ за право на представителство или търговия на името на кандидата, издаден от производителя или от упълномощен представител.

Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната



държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

** „В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език.*

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние/Разпечатка от публичен безплатен регистър.

Уточнение: при посочен ЕИК в оферта на кандидатът-търговец, който е регистриран съгласно Закона за търговския регистър, бенефициентът няма да изисква друг документ, когато обстоятелствата в офертата и приложените документи са достъпни чрез публичен безплатен регистър.

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/тите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл.12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ;

3. Други документи (ако е приложимо):

(3.1.) В случай, че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

(3.2.) В случай че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално. В този случай също така се прилагат и следните документи:

(а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: сканирани и приложени към офертата Договор за учредяване, в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;

(б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

Минимални изисквания:

Не е приложимо

Не е приложимо



III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)

Изискуеми документи и информация

1.1 В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще бъде оторизиран от производителя на предлаганото оборудване или от упълномощен негов представител за право на търговия/дистрибуция – или – кандидатът трябва да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, удостоверение или друг еквивалентен документ за право на представителство или търговия на името на кандидата, издаден от производителя или от упълномощен негов представител.

1.2 Кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.

Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

Минимални изисквания

1.1 В случай че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, кандидатът трябва да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще бъде оторизиран от производителя на предлаганото оборудване или от упълномощен негов представител за право на търговия/дистрибуция.

1.2. В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, кандидатът трябва да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.

Когато кандидата е обединение, посочените минимални изисквания се отнасят за обединението като цяло.



РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодната оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)	
<input type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input checked="" type="checkbox"/> оптимално съотношение качество - цена <input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка:	
Показатели 1. Предложена цена 2. Техническа оценка 3. Срок на гаранционна поддръжка	Тежест 1. 30% (0,30) 2. 55% (0,55) 3. 15% (0,15)
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ: № BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г. Проект „TonerProCap” на ТОНЕР СЪПОРТ ООД се изпълнява по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП”, с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България.
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 01 /06 /2020 (дд/мм/гггг) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез ИСУН 2020 (https://eumis2020.government.bg)
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://www.eufunds.bg (интернет адрес на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове на ЕС) 2. https://www.tonersupport.com
IV.2.5) Срок на валидност на офертите в месеци: 6 календарни месеца (от крайния срок за получаване на оферти)
IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 02 /06 /2020 (дд/мм/гггг) Час: 10:30 ч. Място (когато е приложимо): България, гр. София 1220, ул. проф. Иван Георгов, номер 14А



РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т. III.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

За чуждестранните лица – съответен еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен. Документът/ите трябва: да съдържа/т информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да е/са издаден/и не по-рано от 6 месеца от датата на отваряне на офертите;

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл.12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ;

3. Други документи (ако е приложимо):

(3.1.) В случай, че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

(3.2.) В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т. 1 и т. 2 се подават от всеки един от членовете на обединението и се представя документ, подписан от всички лица в обединението, като задължително се посочват представляващия/те го официално. В този случай също така се прилагат и следните документи:

(а) за обединения, които не са юридически лица, следва да се представят: сканирани и приложени към офертата Договор за учредяване, в който са посочени представляващия/те обединението. Когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението се представя и документ, подписан от лицата в обединението, в който изрично се посочва представляващият;

(б) В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър Булстат към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

Когато е заявено участие на подизпълнител/и, документите по т. 1 се прилагат и за него/тях.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

Не е приложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

Изискуеми документи и информация

1.1 В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще бъде оторизиран от производителя



на предлаганото оборудване или от упълномощен негов представител за право на търговия/дистрибуция – или – кандидатът трябва да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, удостоверение или друг еквивалентен документ за право на представителство или търговия на името на кандидата, издаден от производителя или от упълномощен негов представител.

1.2 Кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител, към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.

Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие *(ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства *(посочват се от бенефициента)*:

В случай, че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:

- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.



Приложение №1 Техническа спецификация

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

по процедура за избор чрез публична покана за определяне на изпълнител
с описание на предмета на процедурата:

„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“

№	Оборудване:	Минимални технически и функционални характеристики:
1.	<u>Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.</u>	<p>Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. със следните минимални технически и функционални характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Затворен тип система за отстраняване на запрашеността с тонер; ✓ Производителност: мин. 150 касети/час в зависимост от типа касета; ✓ Система с йонизиран въздух и вакуумно изсмукване или еквивалент; ✓ Въртящи се кошове за зареждане на продукцията – мин. 4 бр.; ✓ Диаметър на коша – мин. 1260 мм; ✓ Интензитет на въздушния поток – мин. 1800 м3/час; ✓ Необходим интензитет на вакуума – мин. 2400 м3/час; ✓ Вибратор за автоматично изпразване на холдърите за тонер; ✓ Въртящ механизъм с възможност за ръчно контролирано ниво на зареждане; ✓ Таймер за цикъла на почистване.
<p><u>Допълнителни технически характеристики, подлежащи на оценка съгласно методиката за оценка:</u></p> <p>За „Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.“, наличие на:</p> <p>T1: Емисиите на шум на оборудването са < 85 dB T2: Обща консумация на електроенергия е < 16 kW T3: Захранването е с трифазен ток</p> <p><u>Допълнителни изисквания и важни условия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение в календарни дни, който трябва да е цяло число. Срокът на изпълнение следва да се изчислява от първият ден следващ подписването на договора, до датата на подписване на двустранен заключителен приемо-предавателен протокол включително. Участниците не могат да предлагат срок на изпълнение, по-малък от 10 (десет) календарни дни и по-голям от 180 (сто и осемдесет) календарни дни. Предложения с посочен по-кратък или по-дълъг срок на изпълнение ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен срок на изпълнение и/или не съдържат информация в цели календарни дни, ще бъдат предложени за отстраняване. • Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци, който трябва да е цяло число, като гаранционният срок следва да започва да тече от датата на подписване на двустранен заключителен приемо-предавателен протокол. Участниците не могат да предлагат гаранционен срок по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца и по-голям от 36 (тридесет и шест) календарни месеца. Предложения с посочени по-кратки или по-дълги гаранционни срокове ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен гаранционен срок в календарни месеци и/или не съдържат информация в цели числа, ще бъдат предложени за отстраняване. • Следва да се спазват изискванията за публичност и информация, както и да бъдат спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. • Всички представени документи да са на български език или да бъдат придружени с превод на български език. • Изпълнителят следва да проведе обучение на персонала на бенефициента след доставка, инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването, непосредствено преди подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за констатиране на пускане в експлоатация и за преминали успешни 72 часови проби (ако е приложимо). Обучението следва да е за сметка на Изпълнителя и да не е включено в предложената цена. 		



ДО
ТОНЕР СЪПОРТ ООД
България, гр. София 1220,
ул. "УЛ. ПРОФ. ИВАН ГЕОРГОВ, номер 14А

О Ф Е Р Т А

ОТ: _____
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет:

„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“ -

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф. д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
ЕИК /Булстат: _____,
представявано от _____,
в качеството му на _____.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“

за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата _____
подизпълнители. **ще ползваме/няма да ползваме**

www.eufunds.bg

14



Предлагаме срок за изпълнение на предмета на процедурата от*:

..... (календарни дни), считано от датата на подписване на договора.

Участниците следва да предложат в своята оферта срок на изпълнение в календарни дни, който трябва да е цяло число. Срокът на изпълнение следва да се изчислява от първият ден следващ подписването на договора, до датата на подписване на двустранен заключителен приемо-предавателен протокол включително. Участниците не могат да предлагат срок на изпълнение по-малък от 10 (десет) календарни дни и по-голям от 180 (сто и осемдесет) календарни дни.

Предложения, с посочен по-кратък или по-дълъг срок на изпълнение, ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен срок на изпълнение и/или не съдържат информация в цели календарни дни, ще бъдат предложени за отстраняване.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до _____ (посочва се срокът, определен от бенефициента в публичната покана).

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

Изисквания и условия на ТОНЕР СЪПОРТ ООД	Предложение на кандидата <i>Марка/модел/производител/технически характеристики</i>	Забележка:
<p><i>Изисквания към изпълнението и качеството на стоките / услугите / строителството –</i></p> <p>Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр. със следните минимални технически и функционални характеристики:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Затворен тип система, с цел отстраняване на запрашеността с тонер; ✓ Производителност: мин. 150 касети/час в зависимост от типа касета; ✓ Система с йонизиран въздух и вакуумно изсмукване или еквивалент; ✓ Въртящи се кошове за зареждане на продукцията – мин. 4 бр.; ✓ Диаметър на коша – мин. 1260 мм; ✓ Интензитет на въздушния поток – мин. 1800 м3/час; ✓ Необходим интензитет на вакуума – мин. 2400 м3/час; ✓ Вибратор за автоматично изпразване на холдърите за тонер; ✓ Въртящ механизъм с възможност за ръчно контролирано ниво на зареждане; ✓ Таймер за цикъла на почистване. 	<p><i>Моля, опишете предлаганата от Вас стока, съобразно с изисквания към изпълнението и качеството на доставката, като включите приложимата информация за модел, производител, страна на произход:</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>(моля, опишете)</i></p>	
Допълнителни технически характеристики:		
Допълнителни технически характеристики:	Моля, задължително посочете:	



<p>1. T1: Емисиите на шум на оборудването са < 85 dB</p> <p>2. T2: Обща консумация на електроенергия е < 16 kW</p> <p>3. T3: Захранването е с трифазен ток</p>	<p>1. "Налично"/ "Не е налично" (моля, подчертайте налична или не е налична посочената характеристика и представете повече информация, ако сте посочили "Налично" и е приложимо)</p> <p>2. "Налично"/ "Не е налично" (моля, подчертайте налична или не е налична посочената характеристика и представете повече информация, ако сте посочили "Налично" и е приложимо)</p> <p>3. "Налично"/ "Не е налично" (моля, подчертайте налична или не е налична посочената характеристика и представете повече информация, ако сте посочили "Налично" и е приложимо)</p>	
* Изисквания към доставката:		
<p>Изисквания към гаранционната и извънгаранционната поддръжка:</p> <p>1. Моля, посочете гаранционен срок – в календарни месеци, съобразно изискванията на настоящата процедура.</p> <p><i>Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци, който трябва да е цяло число, като гаранционният срок следва да започва да тече от датата на подписване на двустранен заключителен приемо-предавателен протокол. Участниците не могат да предлагат гаранционен срок по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца и по-голям от 36 (тридесет и шест) календарни месеца календарни месеца. Предложения с посочени по-кратки или по-дълги гаранционни срокове ще бъдат сметени за нереалистични и ще бъдат предложени за отстраняване. Предложения, които не съдържат информация за предложен гаранционен срок в календарни месеци и/или не съдържат информация в цели числа, ще бъдат предложени за отстраняване.</i></p>	<p>Моля, задължително посочете:</p> <p>1. Срок на гаранционна поддръжка: календарни месеци</p>	
<p>Изисквания към документацията, съпровождаща изпълнението на предмета на процедурата:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Да бъдат спазени правилата за визуализация на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020; – Всички представени документи да са на български език или да бъдат придружени с превод на български език. 	<p>Моля опишете:</p> <p>–</p> <p>–</p>	
<p>Изисквания към правата на собственост и правата на ползване на интелектуални продукти: <i>Не е приложимо</i></p>	<p><i>Не е приложимо</i></p>	
<p>Изисквания за обучение на персонала на бенефициента за експлоатация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изпълнителят следва да проведе обучение на персонала на бенефициента след доставка, 	<p>Моля опишете:</p> <p>–</p> <p>–</p>	



инсталиране, тестване и въвеждане в експлоатация на оборудването, непосредствено преди подписване на двустранен приемо-предавателен протокол за констатиране на пускане в експлоатация и за преминали успешни 72 часови проби (ако е приложимо). – Обучението следва да е за сметка на Изпълнителя и да не е включено в предложената цена.		
Подпомагащи дейности и условия от бенефициента: <i>Не е приложимо</i>	<i>Не е приложимо</i>	

При така предложените от нас условия в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват, както следва:

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ДОСТАВКА

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните цени:

№	Описание на доставката/услугата	К-во /бр./	Единична цена в лева (с изключение на процедурите с предмет услуги)	Обща цена в лева без ДДС (не се попълва при извършване на периодични доставки)
1.	Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули	1		
Общо:				

За изпълнение предмета на процедурата, в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена² на нашата оферта възлиза на:

Цифром: _____ Словом: _____
(посочва се цифром и словом стойността без ДДС)

Декларираме, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство).

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Предлаганият от нас начин на плащане е, както следва: _____
(описва се)

² Не се посочва при извършване на периодични доставки



При разминаване между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде общата цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем единичната цена в съответствие с общата цена на офертата. При несъответствие между сумата, написана с цифри, и тази, написана с думи, важи сумата, написана с думи.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме следните документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК / Удостоверение за актуално състояние/ документ за самоличност;
2. Декларация на кандидата за липса на обстоятелствата по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г. във връзка с чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ;
3. Доказателства за икономическо и финансово състояние:
Не е приложимо.
4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация:
Изискуеми документи и информация
4.1 В случай, че кандидатът не е производител на предлаганото оборудване, кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език с която да декларира, че в случай че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще бъде оторизиран от производителя на предлаганото оборудване или от упълномощен негов представител за право на търговия/дистрибуция – или – кандидатът трябва да представи оригинал или заверено копие (на български език или придружено с превод на български език) на оторизационно писмо, удостоверение или друг еквивалентен документ за право на представителство или търговия на името на кандидата, издаден от производителя или от упълномощен негов представител.
4.2 Кандидатът трябва да представи Декларация в свободен текст на български език, с която да декларира, че в случай, че бъде избран за изпълнител към момента на сключване на договор ще осигури – в рамките на предложените от него срокове на гаранция – собствено сервизно обслужване и поддръжка на оборудването или ще осигури външно такова.
Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване.
5. Ако кандидатът е обединение, състоящо се от юридически и/или физически лица, горепосочените документи се представят от лицето/лицата, с което/които кандидатът доказва заложеното изискване. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
6. Документи по т. 1, 2, 4, 5 за всеки от подизпълнителите в съответствие с Постановление №160 на Министерския съвет от 2016 г. (*когато се предвижда участието на подизпълнители*);
7. Други документи и доказателства, изискани и посочени от бенефициента в документацията за участие:
Съгласно условията на публичната покана
В случай, че офертите за тръжната процедура/документация и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право да представляват кандидата се изисква:
- Нотариално заверено пълномощно или нотариален заверен препис на пълномощното, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата, както и за какъв период от време са в сила тези негови правомощия.

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия кандидата)



Образец на изисквания към офертите
от ПМС №160/01.07.2016 г.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата на ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) на <https://eumis2020.government.bg> и включва:

- данни за кандидата;
- техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- ценово предложение за всяка позиция поотделно, в случай че процедурата е с обособени позиции;
- срок на валидност, когато е приложимо;
- подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, вида и дела на тяхното участие, ако кандидатът предвижда подизпълнители;
- декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.;
- други документи, в случай че са предвидени в публичната покана;

Други изисквания към офертите (посочени от бенефициента, предвид спецификата на конкретния обект на процедурата):

- Всички документи трябва да бъдат представени в оригинал или надлежно заверени копия на документи, по възможност сканирани цветно, с видими подпис и печат на лицата, където е приложимо.
- Препоръчително е офертата на кандидата и всички прилежащи документи да са подписани с КЕП на представляващия юридическото лице кандидат, от който сертификат на КЕП да е видно името на фирмата кандидат и/или името на представляващото го официално лице. Това изискване не се отнася за юридически лица, регистрирани в страни, които не са членки на ЕС.
- Други изисквания, съгласно посочените в публичната покана изисквания, включително условията по III. 1.4) – Не е приложимо.



Образец на декларация на кандидата
по чл. 12, ал.1, т.1 от ПМС 160/01.07.2016 г.

ДЕКЛАРАЦИЯ НА КАНДИДАТА

Долуподписаният/-ата^{1*}

_____ (собствено, бащино и фамилно име)

ЕГН _____,

в качеството си на _____

на _____, вписано в
(наименование на кандидата)

търговския регистър на Агенцията по вписванията под единен идентификационен код № _____, със седалище _____ и адрес на управление _____, - кандидат в процедура за

определяне на изпълнител с предмет:

„ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“
за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Декларирам, че²:

1. Не съм осъден/а с влязла в сила присъда за:

¹ Декларацията се подписва от лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, декларацията се подписва от физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, декларацията се подписва и от това физическо лице.

² Обстоятелствата по т. 3, 4, 5 и 6 се отнасят за кандидата, обстоятелствата по т. 1, 2 се отнасят за лицата, които представляват кандидата и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му, изчерпателно посочени в чл. 40, ал. 2 от ППЗОП. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1, 2 се отнасят и за това физическо лице.

www.eufunds.bg

20

Проект BG16RFOP002-2.040-0702-C01 „TonerProCap“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ТОНЕР СЪПОРТ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



- престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;
- престъпление, аналогично на тези по горната хипотеза, в друга държава членка или трета страна;
- 2. Не е налице конфликт на интереси във връзка с процедурата за избор на изпълнител, който не може да бъде отстранен;
- 3. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от Закона за обществени поръчки (ЗОП);
- 4. Не е установено, че:
 - а) съм представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
 - б) не съм предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.
- 5. По отношение на представляваният от мен кандидат (*посочва се наименованието на кандидата*) са налице следните обстоятелства:
 - Не е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен;
- 6. Представляваният от мен кандидат³:
 - 6.1. Няма доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, или
 - 6.2. Има доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалище на бенефициента и към общината по седалището на кандидата, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен, но размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година и не повече от 50 000 лв.;

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

_____ 20____ г.

ДЕКЛАРАТОР: _____

³ невярното се зачертава



МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Съгласно чл. 3, ал. 2, т. 3 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и ЗУСЕСИФ, при оценка на офертите по настоящата процедура ще се прилага критерият „Оптимално съотношение качество/цена“, където класирането на допуснатите до участие оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка“ – (КО), като сума от индивидуалните оценки по определените предварително показатели.

Критерият се прилага за оценка на офертите, които:

1. Отговарят на предварително обявените от бенефициента условия и задължително покриват минималните технически и функционални изисквания, специфицирани в Приложение 1. Техническата спецификация.
2. Подадени са от участници, за които не са декларирани налице обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т.2 от ПМС № 160/01.07.2016 г. и чл. 53 на ЗУСЕСИФ и които отговарят на поставените минимални изисквания за икономическо и финансово състояние и технически възможности и всички останали условия съобразно чл. 8 ал. 3 от ПМС № 160/01.07.2016 г и Публичната покана.

Оценката се извършва по приложената методика с данни по офертите.

I. ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИ ПО „ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“ ЗА ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА ВИСОКОСКОРОСТНА ПОЧИСТВАЩА СИСТЕМА ЗА МОНОХРОМНИ, ЦВЕТНИ КАСЕТИ И ЗА ТОНЕР-ШПУЛИ, 1 БР.

В настоящата методика за оценка на офертите от документацията за участие са конкретизирани и точно определени отделните показатели и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, както следва:

Показател – П (наименование)	Относително тегло	Максимално възможен брой точки	Символично обозначение на точките по показателя
1	2	3	4
Предложена цена – П1	30% (0,30)	100	Т ц
Техническа оценка – П2	55% (0,55)	100	Т о
Срок на гаранционна поддръжка – П3	15% (0,15)	100	Г г

Максимален брой точки по всички критерии – 100.

- В колона № 1 са посочени определените показатели с техните обозначения;
- В колона №2 са посочени относителните тегла на всеки показател, като процент от комплексната оценка (до 100%);
- В колона № 3 е посочен максимално възможният брой точки за всеки показател;
- В колона № 4 е дадено символното обозначение на точките, които ще получи дадена оферта в конкретен показател.

II. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ



Показател 1 „Предложена цена“

Показател 1 „Предложена цена“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,30**

Максимален брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена (в лева, без ДДС) – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$T_{ц} = 100 \times \frac{T_{ц \min}}{T_{ц n}}, \text{ където:}$$

T ц min е най-ниската предложена обща цена (в лева, без ДДС)

T ц n е общата цена на n-тия участник (в лева, без ДДС)

Точките по първия показател се получават по следната формула:

$$P 1 = T_{ц} \times 0,30, \text{ където „0,30“ е относителното тегло на показателя}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 1 „Предложена цена“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 2 „Техническа оценка“

Показател 2 „Техническа оценка“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,55**

Максималният брой точки получава офертата/те, която/които са с технически характеристики еднакви на техническото задание на Възложителя. Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват като сума от точките, съответно посочени по-долу в Таблица А:

Таблица А: Техническа оценка, за Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ:	ПАРАМЕТРИ И ТОЧКИ:	
T1: Емисиите на шум на оборудването са < 85 dB (максимален брой 70 точки)	Налично	70,00 точки
	Не е налично	0,00 точки
T2: Обща консумация на електроенергия е < 16 kW (максимален брой 25 точки)	Налично	25,00 точки
	Не е налично	0,00 точки
T3: Захранването е с трифазен ток (максимален брой 5 точки)	Налично	5,00 точки
	Не е налично	0,00 точки
Максимално възможни точки по показател “Техническа оценка” – T o	100,00 точки	



Точките по показателя за всяка оферта се изчисляват, като сума от точките по параметрите, посочени в Таблица А, както следва:

$$T_o = T_1 + T_2 + T_3, \text{ където:}$$

T_o – сборната оценка по параметри от посочените в Таблица А за предлаганото от съответния участник оборудване.

Точките по втория показател се получават по следната формула:

$$P_2 = T_o \times 0,55, \text{ където "0,55" е относителното тегло на показателя.}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 2 „Техническа оценка“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“

Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“, с максимален брой точки 100 и относително тегло в комплексната оценка – **0,15**

Максимален брой точки получава офертата с предложен най-продължителния гаранционен срок в месеци – 100 точки. Точките на останалите участници се определят по следната формула:

$$G_g = 100 \times \frac{G_g n}{G_g \max}, \text{ където:}$$

$G_g n$ е срока на гаранционна поддръжка на n-тия участник (в календарни месеци, цяло число)

$G_g \max$ е предложеният най-продължителен срок на гаранционна поддръжка (в календарни месеци, цяло число).

Участниците следва да предложат в своята оферта гаранционен срок в календарни месеци, който трябва да е цяло число, като гаранционният срок следва да започва да тече от датата на подписване на двустранен финален приемо-предавателен протокол. Участниците не могат да предлагат гаранционен срок по-малък от 12 (дванадесет) календарни месеца и по-голям 36 (тридесет и шест) календарни месеца календарни месеца.

Точките по третия показател се получават по следната формула:

$$P_3 = G_g \times 0,15, \text{ където "0,15" е относителното тегло на показателя.}$$

Забележка: Стойността на точките по Показател 3 „Срок на гаранционна поддръжка“ се изчислява до втория знак след десетичната запетая.

МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КРАЙНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Икономически най-изгодната оферта за Възложителя е тази, получила най-висока комплексна оценка (КО) от максимално възможните точки като сума от индивидуалните оценки по отделните показатели, изчислена по формулата:

$$KO = P_1 + P_2 + P_3$$

Офертата получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.



Максималната комплексна оценка (КО) е 100 точки.

Забележка: Класирането ще се извърши по стойности, изчислени до втория знак след десетичната запетая. Ако има равни оценки на отделни кандидати, ще се извърши повторна оценка, като всички стойности бъдат пресметнати отново до третия знак след десетичната запетая. Ако и тогава има равен резултат, по-напред се класира участникът, предложил най-ниска цена и при равенство и на цените, приоритет получава кандидатът, направил по-добро предложение за следващия показател с най-голяма тежест в методиката. При равенство и в тези показатели се дава предимство на кандидата, подал първи оферта.



ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА № BG16RFOP002-2.040-0702-C01 /Su-01

Днес, г., в гр. София се подписа настоящия договор между:

1. **ТОНЕР СЪПОРТ ООД**, регистрирано в Търговския регистър, воден от Агенция по вписванията, съгласно закона за Т.Р., с ЕИК 200410097, със седалище и адрес на управление: България, гр. София 1220, ул. проф. Иван Георгов, номер 14А, представлявано от заедно и по отделно от Управителите ОГНЯН ИВАНОВ СЪБЧЕВ и ВАСИЛ БОГОМИЛОВ НИКОЛОВ, наричана по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ”, от една страна

и

2. със седалище и адрес на управление гр., ул., ет....., ап.....; вписано в Търговския регистър към Агенция по вписвания под ЕИК, представлявано от, наричано по-долу, „ИЗПЪЛНИТЕЛ”, от друга страна.

Като взеха предвид това, че:

- (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпълнява проект с наименованието „TonerProCap” по Договор за безвъзмездна финансова помощ с идентификационен номер BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г. по процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП”, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие и националния бюджет на Република България,
- (2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ – в качеството си на бенефициент по гореспоменатия договор за безвъзмездна финансова помощ, както и с цел спазването на принципите при разходване на публични средства за публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, е провел избор с Публична покана на изпълнител с предмет „ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“, осъществен съгласно изискванията на действащата нормативна уредба в Република България,

страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши дейности и услуги, свързани с тях, съгласно направено предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по проведената процедура за избор на изпълнител с предмет „ДОСТАВКА, МОНТАЖ И ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОБОРУДВАНЕ“ за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Високоскоростна почистваща система за монохромни, цветни касети и за тонер-шпули, 1 бр., подробно описани в Приложение №1 Техническа спецификация и Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

www.eufunds.bg

26

Проект BG16RFOP002-2.040-0702-C01 „TonerProCap”, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност”, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност” 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ТОНЕР СЪПОРТ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ общата максимална цена в размер на (словом.....) лева, без ДДС, с равностойност в евро (словом.....) евро. Обменният курс е фиксиран в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

(2) Общата максимална цена и съответните единични цени са съгласно направено предложение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подробно описано в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия договор.

(3) Цената по член 2. (1) съставлява цялото възнаграждение, дължимо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора. Тази цена е окончателна и не подлежи на преразглеждане, като в нея са включени всички разходи, свързани с изпълнението на заложеното в офертата (Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение), включително транспортна опаковка на оборудването. При поява на допълнителни разходи, свързани с такси и мита, те не са предмет на настоящия договор.

(4) Плащанията по настоящият договор се извършват, както следва:

1. **Авансово плащане – в размер на 50 % (петдесет на сто) от стойността на договора, платимо в 20 (двадесет) дневен срок след подписване на договора срещу представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура, издадена за стойността на дължимото авансово плащане;**

2. **Междинно плащане – в размер на 30 % (тридесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след изпратено уведомление за готовност за доставка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;**

3. **Окончателно плащане – в размер на 20 % (двадесет на сто) от стойността на договора, платима в 20 (двадесет) дневен срок след пуск в експлоатация срещу предоставяне на следните документи:**

- **двустранен приемо-предавателен протокол, надлежно разписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, за констатиране на пуск в експлоатация и за преминали успешни 72 часови проби (ако е приложимо);**

- **издаден от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.**

(5) В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури във връзка с изпълнението на договора за доставка, следва да бъде указано задължително, че разходът се извършва по проект „TonerProCap”, по Договор за безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.040-0702-C01 /03.02.2020 г. с бенефициент ТОНЕР СЪПОРТ ООД, по процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“, в рамките на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 г.

(6) Сроковете за плащане се спират, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи, или наличие на доказателства, че разходът е неправилен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок до 15 дни,



след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

(7) Всяко от плащанията по този договор се извършва чрез банков превод в български лева, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:
BIC:
IBAN (BGN):

III. СРОК, МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОБОРУДВАНЕТО

Чл. 3. (1) Срокът за изпълнение на дейностите е:

..... календарни дни, в съответствие с посочения срок за изпълнение в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, но не по-късно от срока за изпълнение на Договор за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.040-0702-C01 /03.02.2020 г.

(2) Място за доставка и предаване на резултата от изпълнение на дейностите по този договор е:

България, гр. София

(3) Договорената доставка на оборудването може да бъде извършена при спазване на уговорения в договора срок. Всички рискове и разходи за доставянето по договора оборудване са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до момента на приемането им от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по въвеждане в действие на доставеното хардуерно оборудване/софтуерен инструмент включва и конфигуриране, настройка и пускане в експлоатация, което ще се изпълни от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в пълно съответствие с изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При недоказване на заложените функционални параметри (параметри, съответстващи на Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение) при тестовата експлоатация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска нов тест или да откаже приемането на доставката.

(5) Изпълнението на дейностите по предходната алинея се удостоверява чрез подписване на заключителен двустранен приемателно-предавателен протокол, предоставен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след окончателно приемане на доставката и пуска в експлоатация, съгласно разпоредбите на този Договор.

(6) Всяко известие, искане, уведомление или друго съобщение, което се предоставя по този Договор, трябва да е в писмена форма. Такова предизвестие, искане или друго съобщение може да бъде предадено лично, с въздушна поща или установена куриерска услуга, на адреса на съответната страна, посочен по-долу, или на такъв друг адрес, който съответната страна е посочила писмено на другата страна към съответния момент, включително изпратено на посочените по-долу електронни пощи с получен в отговор имейл за потвърждение за получаване на известието:



ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ТОНЕР СЪПОРТ ООД

Адрес: България, гр. София 1220,
ул. проф. Иван Георгов, номер 14А

Лице за контакт: ВАСИЛ НИКОЛОВ

Електронна поща: vnikolov@tonerstream.com

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

Адрес:

.....

Лице за контакт:

Електронна поща:

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предмета на този Договор, съгласно обхвата и описанието на дейностите, подробно описани в Приложение №1 Техническа спецификация и Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, неразделна част от настоящия Договор, както и в рамките на срока, определен в чл. 3, ал. 1 на настоящия Договор, за което има право да получи уговореното в чл. 2 възнаграждение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира текущо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за хода на изпълнението на предмета на Договора, както и за евентуално възникнали трудности и предприетите мерки за отстраняването им.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пази фирмена тайна по отношение на информацията, която ще получи по време на изпълнението на дейностите, и няма право на нейното официално или неофициално разпространяване без предварително писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи цялата отговорност за опазването и съхраняването на документацията по този Договор до окончателното предаване на резултатите от изпълнението на услугите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да отправя препоръки (писмени и устни) към ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски при изпълнението на дейностите, предмет на този Договор, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши необходимите корекции в срок от 2 (два) работни дни от получаване на препоръките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани за своя сметка всички несъответствия и пропуски по изпълнението на дейностите, предмет на този Договор, установени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 5. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извърши плащането в размера, по начина и в срока, определени в настоящия Договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури достъп на служители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до помещенията, в които ще се извърши инсталирането и въвеждането в експлоатация на активите, необходимата инфраструктура за функциониране на доставеното оборудване.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в рамките на своята компетентност, при изпълнение на задълженията му по този Договор, като му предоставя



своевременно цялата информация, необходима за изпълнение на предмета на Договора, след предварително искане за това от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изпълни задълженията си по приемането на резултатите от дейностите, предмет на настоящия Договор, ако отговарят на договорените изисквания.

VI. ГАРАНЦИЯ И ГАРАНЦИОННО СЛЕДПРОДАЖБЕНО ОБСЛУЖВАНЕ

Чл. 6. (1) Гаранционното обслужване влиза в сила от датата на подписване на заключителния приемателно-предавателния протокол, съгласно чл. 3, ал. 5 на този Договор.

(2) Срокът на гаранционния сервиз е указан в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение, като започва да тече от момента на подписване на приемателно-предавателен протокол за приемане на съоръжението, съгласно чл. 3, ал. 5 от този Договор.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да гарантира условията по гаранционното обслужване, съгласно оферираното според сроковете и начина, посочен в Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение.

(4) Гаранцията е предоставена срещу производствени дефекти, с изключение на части, които вследствие нормално износване или нецелесъобразна употреба подлежат на подмяна. Гаранцията не покрива вреди, причинени от неправилна експлоатация на обекта, както и при направени от неоторизирани лица изменения и модификации. Предоставената гаранция покрива замяната на дефекти части, както и подмяната на същите чрез осигуряване на необходимия експертен персонал и заплащане от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за свързаните с подмяната транспортни разходи. Гаранционният срок спира да тече за периода на възникването до отстраняването на повредите.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички възникнали дефекти в периода на гаранцията.

VII. ОТГОВОРНОСТИ И САНКЦИИ

Чл. 7. (1) В случай, че по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното оборудване не бъде пуснато в експлоатация при ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в посочения в настоящия Договор срок, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% (нула и пет на сто) от стойността на Договора за всеки ден просрочие, но не повече от 70 % (седемдесет процента) от стойността на Договора.

(2) Всички санкции и неустойки по този Договор се изчисляват и дължат в лева без ДДС, и стават дължими в срок от 3 (три) календарни дни след констатиране на причината, поради която се дължат.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати този Договор във всеки момент със 7-дневно предизвестие до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в следните случаи:

(а) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора;



- (б) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява в приемлив срок писмено уведомление на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изискващо да се поправи пропуск или неуспех да изпълни задълженията си по Договора, в резултат на което се застрашава неговото точното и навременно изпълнение;
- (в) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже или пренебрегне да изпълни писмено нареждане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (г) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прехвърли правата и задълженията си по Договора или сключи договор с поддоставчици, без да е упълномощен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (д) в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпадне в банкрут или бъде обявен от съда в несъстоятелност, или съдът постанови управление на имуществото му от синдик, или започне преговори с кредиторите си за обезпечаване на вземанията им, или извършва дейността си под контрола на синдик, попечител или управител, назначен в полза на кредиторите му, или бъде обявен в ликвидация;
- (е) когато срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ БЪДЕ постановено окончателно съдебно решение по дело за нарушения на професионалната етика;
- (ж) в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е виновен за професионално нарушение, доказано по какъвто и да било начин и доказуемо от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
- (з) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е осъден с влязла в сила присъда за измама или акт на корупция, участвал е в престъпна организация или във всякаква друга незаконна дейност, която накърнява финансовите интереси на Общността;
- (и) когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е обвинен в сериозно нарушение на този Договор и неизпълнение на задълженията по договор по друга процедура за доставки или грантова схема, финансирана от бюджета на Общността;
- (й) в случай на организационна промяна, водеща до промяна на юридическото лице, характера или управлението, или контрола на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако тази промяна не е отразена в Договора чрез съответно допълнение към него (допълнително споразумение);
- (к) всякаква друга законова невъзможност, възпрепятстваща изпълнението на Договора;
- (2)** Прекратяването на този Договор не засяга други права на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по Договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отговаря за забава при прекратяване на Договора, без да се засяга отговорността на същото основание, която вече е възникнала.
- (3)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен, предавайки известието за прекратяване на Договора, да даде указания за вземане на мерки от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за прекратяване на доставката и за ограничаване на разходите до минимум.
- (4)** В случай на прекратяване на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният има право на обезщетение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за загубите, които е претърпял.
- (5)** Прекратяване на Договора във връзка с разпоредби от договора за безвъзмездна финансова помощ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (а) Във връзка с чл. 8 „Прекратяване на договора“ и т. 11.3 „б“ от Общите и административни разпоредби към договора за безвъзмездна финансова помощ (Приложение 3 към настоящия Договор), ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати този Договор без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай на нередност от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай, че е налице подозрение в измама съгласно чл. I от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейската общност, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейската общност.



(б) Страните не отговарят за неизпълнение на задълженията си по договора, дължащо се на извънредни обстоятелства (*force major*), възникнали след датата на уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за възлагането на договора или датата на влизане на договора в сила, ако това стане по-рано.

(в) С термина "извънредни обстоятелства" се обозначават природни бедствия, други смущения за индустрията и събития от извънреден характер, терористични актове, обявени или не обявени войни, блокади, бунтове, вълнения, епидемии, свличания на земни маси и срутвания, земетресения, бури, гръм, наводнения и отнасяне на почва, граждански безредици, експлозии и други непредвидими и непредотвратими събития, които са извън контрола и волята на страните.

(г) Без оглед на уговорките, съдържащи се в този Договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не може да иска обезщетение за вреди в предварително уговорен размер или да прекрати Договора на основание на неизпълнение, ако и доколкото забавата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или неизпълнението на задълженията му по договора се дължи на извънредни обстоятелства. Аналогично, без оглед на уговорките, съдържащи се в този Договор, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви за забава и обезщетения за неизпълнени задължения или, в случай на прекратяване на Договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, на основание неизпълнение на Договора от негова страна, ако и доколкото забавата или неизпълнението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се дължи на извънредни обстоятелства.

(д) Когато страните са на мнение, че е настъпило извънредно обстоятелство, което може да повлияе върху изпълнението на задълженията им, те са длъжни незабавно да уведомят за това другата страна по Договора, като посочат конкретните обстоятелства, вероятната им продължителност и очаквания ефект. Ако не получи писмени указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да продължи да изпълнява задълженията си по Договора, доколкото това е възможно.

(е) Ако извънредните обстоятелства (*force major*) продължат повече от 25 календарни дни, всяка от страните има право да прекрати Договора с триденно предизвестие до другата страна, независимо от евентуално удължение на срока за изпълнението, дадено на основание на извънредните обстоятелства. Ако при изтичане на срока на предизвестие извънредните обстоятелства все още са налице, съгласно изискванията на националното законодателство, приложимо към договора, той се прекратява и страните се освобождават от задълженията си по него.

(ж) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати този Договор, без да дължи неустойка само в случаите на извънредни обстоятелства (*force major*), описани подробно в чл. 8.

(з) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати този Договор, без да дължи неустойка, в случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не изпълнява съществени договорни задължения и не предприема мерки за тяхното изпълнение в определен срок.

(и) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да прекрати този Договор, без да дължи неустойка, в случаите, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изпадне в неплатежоспособност или е обявен в несъстоятелност от съответния съд.

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 9. Управляващият орган, предоставящ безвъзмездна финансова помощ по Договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г. с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не е страна по настоящия Договор и не носи отговорност за вреди от какъвто и да е характер, настъпили вследствие неизпълнение на настоящия Договор. Носенето на отговорността се определя съгласно действащото законодателство.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е запознат и приема, че условията на членовете 3, 4, 5, 6, 11.3 „б“ и чл. 14 от Общите условия, приложение към Договора за безвъзмездна финансова помощ № BG16RFOP002-2.040-0702-C01/03.02.2020 г. се отнасят и за него. Общите условия са част от този



Договор, посочени в Приложение №3 Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Чл. 11. Страните по този Договор декларират, че са запознати с разпоредбите на чл. 1.7 от „Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ“.

Чл. 12. Страните могат да разгласяват при възможност факта, че Проектът се съфинансира от Европейския фонд за регионално развитие и Република България.

Чл. 13. Страните се задължават при поискване да предоставят на оторизираните национални и европейски одиторски и контролни органи в срок цялата необходима информация, отнасяща се до изпълнението на настоящия Договор и да им оказват необходимото съдействие при извършването на одити, проверки и/или разследвания.

Чл. 14. Страните могат да изменят и допълват клаузите на този Договор с двустранни допълнителни писмени споразумения само след писмено съгласуване с Управляващия орган, предоставящ безвъзмездна финансова помощ по Договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-2.040-0702-C01 /03.02.2020 г. с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 15. Споровете във връзка с този Договор, които не са били уредени по взаимно съгласие, ще се отнасят за решаване към Арбитражния съд при Българската търговско-промишлена палата – София, съобразно правилника на арбитражния съд.

Чл. 16. Настоящият Договор е изготвен на български език и е подписан в два еднообразни екземпляра, всеки от които оригинал и всички заедно представляват един и същ документ. При необходимост от създаването на превод на договора на друг език, при противоречия между двата езикови варианта предимство ще има българската езикова версия.

Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:

Приложение №1 Техническа спецификация

Приложение №2 Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценово и техническо предложение

Приложение №3 Общи условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (актуални към датата на подписване на настоящия Договор).

Настоящият Договор е съставен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ВАСИЛ БОГОМИЛОВ НИКОЛОВ,
управител,
ТОНЕР СЪПОРТ ООД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
.....
.....
.....